



Comune di Sant'Onofrio

Provincia di Vibo Valentia- sindaco@comune.santonofrio.vv.it

ORDINANZA SINDACALE

N.° 8 DEL 16/03/2018

NUOVA ARTICOLAZIONE ORARIO DI LAVORO PERSONALE DIPENDENTE COMUNE DI SANT'ONOFRIO

IL SINDACO

Ravvisata la necessità di procedere ad una nuova articolazione dell'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali in funzione del miglior contemperamento tra le esigenze dell'utenza e la funzionalità degli uffici.

RICHIAMATI

- l'art. 50 comma 7 del D. lgs.vo 18 Agosto 2000 n.° 267 " Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali" che attribuisce al Sindaco la competenza di coordinare gli orari degli esercizi pubblici nonchè gli orari apertura degli uffici al fine di armonizzare l'esplicazione dei servizi alle esigenze complessive e generali dell'utenza.
- l'art. 2 comma 1 del D. lgs.vo 30 marzo 2001 n.° 165 recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", come novellato dall'art. 33 del D. lgs.vo 27.10.2009 n.° 150 che indica alla lettera e) tra i criteri generali " l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'unione Europea".
- l'art. 22, commi da 1 a 5, della legge n.° 724 del 23.12.1994 recante " Misure di razionalizzazione della Finanza Pubblica" che :
 - a) ridefinisce la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
 - b) ha previsto l'obbligo generale delle Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli Uffici Pubblici su cinque giorni settimanali, anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa anche orari di servizio su sei giorni settimanali;
- l'art. 17 del CCNL 6 luglio 1995 che stabilisce i punti essenziali della disciplina contrattuale in materia di orario di lavoro

CONSIDERATO che ai sensi della suddetta disciplina :

- L'orario di lavoro è fissato in n.° 36 ore settimanali;
- L'orario di lavoro di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico;
- la distribuzione dell'orario di lavoro deve essere ispirata a criteri di flessibilità
- L'osservanza dell'orario di lavoro deve essere accertata mediante controllo di tipo automatizzato;

DATO ATTO che è interesse di questa Amministrazione articolare l'orario di lavoro garantendo :

- l'ottimizzazione delle risorse umane
- il miglioramento della qualità delle prestazioni;
- l'ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;
- il miglioramento dei rapporti funzionali tra uffici e con altre amministrazioni;

CONSIDERATO CHE la competenza per la definizione degli orari di apertura al pubblico è in capo al Sindaco;



Comune di Sant'Onofrio

Provincia di Vibo Valentia- sindaco@comune.santonofrio.vv.it

RILEVATA la necessità e l'opportunità di stabilire gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali secondo un'articolazione che, oltre a tenere conto delle esigenze dell'utenza, salvaguardi quelle di funzionalità dell'Ente e lo svolgimento dei compiti e adempimenti facenti capo agli uffici stessi.

Richiamato l'art.5, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, conseguente alle modifiche introdotte dall'art.34 del D.Lgs. n.150/2009, che prevede la sola informazione sindacale in ordine a tutte le determinazioni per l'organizzazione degli uffici ed alle misure inerenti all'organizzazione del lavoro ed alla gestione dei rapporti di lavoro.

Dato atto che con nota prot. n.° 1276 del 13.03.2018 è stata trasmessa alle OO.SS. di categoria ed alle RR.SS.UU. informativa preventiva sulla nuova articolazione dell'orario di apertura al pubblico con decorrenza 20.03.2018.

Per tutti i motivi suesposti
Visto il D. lgs. n.,° 267/2000 e s.m.i.;
Visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
Visto lo statuto Comunale

ORDINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte nel presente dispositivo e sino a nuova e diversa disposizione:

1. dal 20 marzo 2018 l'orario di lavoro degli uffici amministrativi comunali viene stabilito come segue:

	Orario attuale	Nuova articolazione prevista
Lunedì	ore 8.00 - 14.00	ore 8.00 - 14.00 rientro pomeridiano ore 15.30 - 18.30
Martedì	ore 8.00 - 14.00 rientro pomeridiano ore 15.30 - 18.30	ore 8.00 - 14.00
Mercoledì	ore 8.00 - 14.00	ore 8.00 - 14.00
Giovedì	ore 8.00 - 14.00 rientro pomeridiano ore 15.30 - 18.30	ore 8.00 - 14.00 rientro pomeridiano ore 15.30 - 18.30
Venerdì	ore 8.00 - 14.00	ore 8.00 - 14.00

2. con decorrenza dal 20 marzo 2018 ogni diversa e precedente disposizione in contrasto con la presente ordinanza si intende abrogata;

3. tutti i dipendenti degli uffici amministrativi comunali sono tenuti alla rigorosa osservanza degli orari stabiliti con la predetta ordinanza alla quale non sono ammesse deroghe, salvo i casi di esigenze organizzative facenti capo ai Responsabili di Servizio;

4. di informare le organizzazioni sindacali e la RSU dell'adozione della presente ordinanza;

La presente ordinanza verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e inviata in copia al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore, alla RSU del Comune.

IL SINDACO
Ing. Onofrio Maragò